

TÉRMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACION DE UN CONSULTOR PARA DESARROLLO DE ECOMMERCE (A TODO COSTO), PARA CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN PAA 2026.

I ANTECEDENTES

El Showroom del CITE Camélidos Sudamericanos promueve y comercializa productos artesanales de la cadena de valor de camélidos sudamericanos. Para ampliar su alcance, se requiere implementar un canal de comercio electrónico que complemente la venta presencial, facilitando el acceso de compradores y generando nuevas oportunidades de comercialización.

Se necesita contratar un(a) consultor(a) para desarrollar la plataforma de ecommerce, establecer procesos operativos básicos (catálogo, inventario, pedidos, envíos) y capacitar al personal del CITE ya las unidades productivas para su gestión progresiva. El servicio fortalecerá la comercialización digital de productos artesanales y generará capacidades institucionales para la continuidad del canal.

II JUSTIFICACIÓN DEL SERVICIO

Según el PAA-2026 existe la necesidad de contratar 01 profesional para desarrollar la actividad:

2.1.1.5 Gestión del Showroom del CITE CS

2.1.1.5.2 Consultoría para desarrollo de Ecommerce (a todo costo)

III OBJETIVOS DEL SERVICIO

Desarrollar, implementar y poner en operación un canal de comercio electrónico articulado al Showroom del CITE Camélidos Sudamericanos, incorporando herramientas para la gestión del catálogo, inventario, reposición, pedidos y despachos, así como la capacitación y transferencia de capacidades al personal responsable, con la finalidad de ampliar los canales de comercialización de los productos artesanales y establecer condiciones para la continuidad operativa del ecommerce.

IV LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Ámbito de intervención del CITE CS programado en el PAA 2026 – región Puno.

V ACTIVIDADES A DESARROLLAR

- **5.1. Desarrollo e implementación de la plataforma**
 - ✓ Revisar los requerimientos técnicos y comerciales definidos por el CITE.
 - ✓ Seleccionar y/o configurar la solución tecnológica más adecuada para el Showroom.
 - ✓ Configurar dominio, hosting y componentes tecnológicos necesarios para la operación.
 - ✓ Implementar catálogo, categorías, fichas de producto y carrito de compra.
 - ✓ Configurar los mecanismos de pago disponibles y compatibles con la plataforma.
 - ✓ Implementar las funcionalidades necesarias para la gestión de pedidos.
 - ✓ Configurar mecanismos básicos de seguridad de la plataforma.

- ✓ Implementar códigos QR u otras herramientas de acceso digital cuando corresponda.
- **5.2. Implementación del catálogo digital**
 - ✓ Definir criterios para la presentación de los productos.
 - ✓ Organizar categorías y subcategorías.
 - ✓ Incorporar información comercial y técnica de los productos.
 - ✓ Incorporar imágenes y descripciones disponibles.
 - ✓ Realizar la carga inicial de productos priorizados por el CITE.
 - ✓ Verificar la correcta visualización y funcionamiento del catálogo.
- **5.3. Gestión de inventario y reposición**
 - ✓ Diseñar un procedimiento básico para el control de disponibilidad y stock.
 - ✓ Definir niveles mínimos de inventario para los productos priorizados.
 - ✓ Diseñar formatos o mecanismos digitales de reposición.
 - ✓ Establecer un flujo de comunicación entre el CITE y las unidades productivas participantes.
 - ✓ Implementar mecanismos de identificación o alerta de stock bajo.
 - ✓ Realizar seguimiento a la disponibilidad de los productos de mayor rotación.
- **5.4. Gestión de pedidos y logística**
 - ✓ Diseñar el flujo operativo desde la recepción del pedido hasta su despacho.
 - ✓ Definir criterios básicos para preparación y acondicionamiento de los productos.
 - ✓ Identificar alternativas de materiales y sistemas de embalaje.
 - ✓ Identificar proveedores y alternativas de servicios de envío.
 - ✓ Establecer procedimientos para el registro y seguimiento de despachos.
 - ✓ Acompañar técnicamente la atención de los primeros pedidos.
 - ✓ Registrar y analizar incidencias durante la operación piloto.
- **5.5. Capacitación y transferencia**
 - ✓ Capacitar al personal del CITE responsable de administrar la plataforma.
 - ✓ Capacitar a diez (10) artesanas piloto en los procedimientos relacionados con disponibilidad, reposición y atención de pedidos.
 - ✓ Desarrollar ejercicios prácticos de gestión de pedidos y preparación de despachos.
 - ✓ Brindar acompañamiento durante la etapa inicial de operación.
 - ✓ Resolver las principales dificultades técnicas y operativas identificadas.
- **5.6. Monitoreo y sostenibilidad**
 - ✓ Monitorear el funcionamiento de la plataforma.
 - ✓ Realizar seguimiento de pedidos, inventario y reposiciones.
 - ✓ Identificar incidencias técnicas, comerciales y logísticas.
 - ✓ Proponer mejoras para optimizar la operación.
 - ✓ Elaborar el Manual de Operaciones.
 - ✓ Transferir al CITE los conocimientos y documentación necesarios para la continuidad del ecommerce.

VI. Metas físicas

1. Una (01) plataforma de comercio electrónico desarrollada, configurada y puesta en operación.
2. Un catálogo inicial de productos artesanales incorporado a la plataforma.
3. Un sistema básico de gestión de inventario y reposición implementado.

4. Un procedimiento operativo para recepción, preparación, embalaje y despacho de pedidos establecido.
5. Un grupo piloto de diez (10) artesanas capacitado y acompañado en el uso del canal y procesos asociados.
6. Personal responsable del CITE capacitado para la administración básica de la plataforma.
7. Una (01) operación piloto del canal de comercio electrónico ejecutada.
8. Un (01) Manual de Operaciones elaborado para la continuidad del ecommerce.

NOTA:

El desarrollo de actividades puede sufrir variación sujeta a la reprogramación y disponibilidad presupuestal en el marco del PAA2026.

VII ENTREGABLES DEL SERVICIO.

ACTIVIDAD	MES DEL SERVICIO	ENTREGABLES
2.1.1.5.2 Consultoría para desarrollo de Ecommerce (a todo costo)	Octubre a Diciembre	• 01 Plan de actividad al inicio de cada mes • 01 Informe por cada mes de actividad realizada. 1ER MES: Plataforma desarrollada y procesos operativos diseñados Deberá comprender: • Configuración inicial de la plataforma; • Estructura del catálogo; • Carga inicial de productos; • Funcionalidades comerciales implementadas; • Diseño del sistema de inventario y reposición; • Diseño del flujo de atención de pedidos y logística. Medios de verificación: • Plataforma funcional en entorno de prueba. • Catálogo inicial de productos. • Documento de procedimiento de reposición. • Formatos de control de inventario. • Flujo operativo de atención y despacho. • Registro de actividades técnicas. 2DO MES: Plataforma en operación y acompañamiento piloto Deberá comprender: • Plataforma puesta en producción; • Catálogo actualizado; • Sistema de reposición implementado; • Capacitación al personal del CITE y artesanas participantes; • Acompañamiento de los primeros pedidos; • Implementación del procedimiento básico de embalaje y despacho.

		Medios de verificación: • Plataforma operativa. • Registro de productos activos. • Registro de participantes capacitados. • Materiales de capacitación. • Registro de reposiciones. • Registro de pedidos atendidos. • Registro de incidencias y acciones correctivas. • Registro fotográfico de las actividades presenciales. 3ER MES: Manual de Operaciones y evaluación de la implementación Deberá comprender: • Procedimiento para administración de la plataforma; • Gestión del catálogo; • Actualización de inventario; • Reposición; • Recepción y atención de pedidos; • Embalaje; • Coordinación de envíos; • Seguimiento de pedidos; • Atención básica al cliente; • Recomendaciones para la continuidad del ecommerce; • Evaluación de la operación piloto. Medios de verificación: • Manual de Operaciones en formato digital. • Informe final de implementación. • Registro consolidado de pedidos. • Registro de reposiciones. • Reporte de incidencias. • Indicadores básicos de operación. • Registro fotográfico. • Documentación y accesos técnicos transferidos al CITE.
--	--	--

VIII PERIODO DE EJECUCIÓN

El periodo de ejecución del servicio es de **03 meses (octubre a diciembre)**, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

IX FORMA DE PAGO

El monto total del servicio es a todo costo, deberá incluir todos los impuestos de Ley.

El CITE Camélidos Sudamericanos por generalidad no otorga anticipos.

El pago se efectuará a la presentación de los entregables correspondientes, adjuntando su recibo por Honorarios y su suspensión de cuarta categoría si corresponde, previa conformidad de servicio.

X PERFIL PROFESIONAL

1. Persona natural con capacidad técnica y operativa y legal que acredite experiencia para el servicio requerido.
2. Contar con RUC en condición de habilitado y habido.
3. Curriculum vitae documentado

Formación:

- Profesional universitario o técnico titulado en Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Software, Computación, Informática, Desarrollo de Software, Diseño Web, Marketing Digital, Administración, Negocios, Comercio Electrónico u otras carreras afines al desarrollo tecnológico y/o gestión de comercio electrónico.

Experiencia:

- Experiencia general mínima de tres (03) años en desarrollo, implementación, gestión o administración de plataformas digitales, comercio electrónico, transformación digital o servicios relacionados.
- Experiencia específica: acreditar experiencia en la implementación, configuración o gestión de al menos tres (03) plataformas o tiendas de comercio electrónico puestas en funcionamiento.
- Al menos una (01) de las experiencias deberá comprender actividades relacionadas con gestión de productos, pedidos, inventario, pagos, atención al cliente o procesos de comercialización digital.
- Se valorará experiencia en comercio electrónico aplicado a MYPE, emprendimientos productivos, productos artesanales, negocios locales o iniciativas de comercialización de productos.
- Contar con conocimientos prácticos en plataformas como WooCommerce, Shopify, Prestashop u otras equivalentes, y en herramientas de gestión de contenidos, medios de pago digitales y seguridad básica de plataformas web.

XI. PROPUESTA TÉCNICA.

- Introducción
- Metodología y técnicas para alcanzar los resultados esperados
- Actividades a desarrollar
- Estrategias de desarrollo del servicio
- Plan de trabajo que incluya un cronograma tentativo

XII. PROPUESTA ECONÓMICA

- De acuerdo a la actividad

XIII. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS

Presentar propuesta y currículum vitae documentado por mesa de partes del CITE Camélidos Sudamericanos de forma virtual <https://forms.gle/treQLzQZGYrsLH3r5> y presencial (Av. Ejército N° 244 – Puno - Horario de atención: de lunes a viernes de 9:00 a. m. a 13:00 p.m. y de 15.00 pm. a 18.00 pm.)

XIV. CRONOGRAMA DE CONVOCATORIA

Actividad	Fecha
Publicación de convocatoria	Del 24 de agosto al 02 de setiembre del 2026
Recepción de propuestas	Hasta el 02 de setiembre del 2026
Evaluación de propuestas	03 de setiembre del 2026
Comunicación de resultados	03 de setiembre del 2026
Suscripción de contrato	04 de setiembre del 2026
Inicio de actividades	04 de setiembre del 2026

MAYORES INFORMES

Dirección Puno: Av Ejército N° 244 –Teléfono fijo: 051 624395

Puno, Octubre 2026.

CITE Camélidos Sudamericanos